

WEB会議ツールZoom

パソコンでの参加方法

Step1

SH Asprova さんがあなたを予約された Zoom ミーティングに招待しています。

トピック: XXXXXXXXWEB セミナー

時間: XXXX 年 XX 月 XX 日 XX:XX PM 大阪、札幌、東京

Zoom ミーティングに参加する

<https://zoom.us/j/XXXXXXXXXX?pwd=xXXxxXXxXXxXXXXXXXXxxxxXXXXXXXXxX>

メールにて送付されましたURLをクリックします。

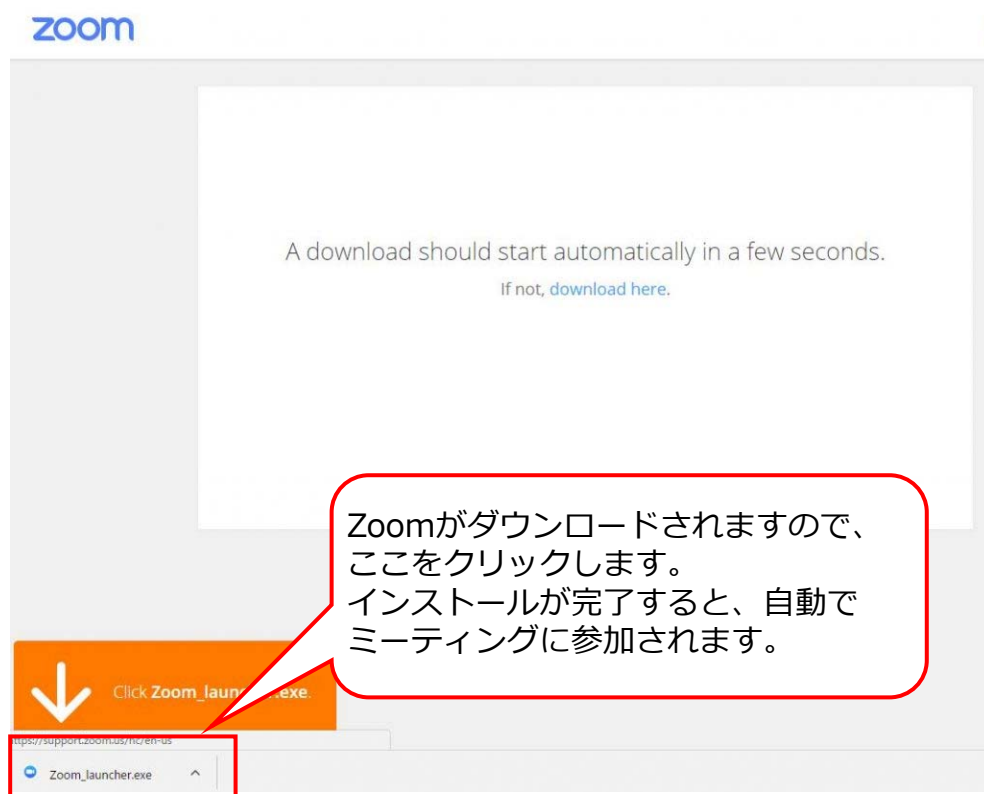
ミーティング ID: XXX X XX XXX

パスワード: XXXXXXX

メモ：

会議室URLがクリックできない場合には、そのURLをコピーしてブラウザのアドレスバーに貼り付け、PCの[Enter]キーを押します。

Step2 (Zoomを初めて利用される方)



メモ：

Zoomをすでにインストールされた方Zoomアプリ使用許可の確認メッセージが表示されるので、「Zoom Meetings を開く」というボタンを押します。

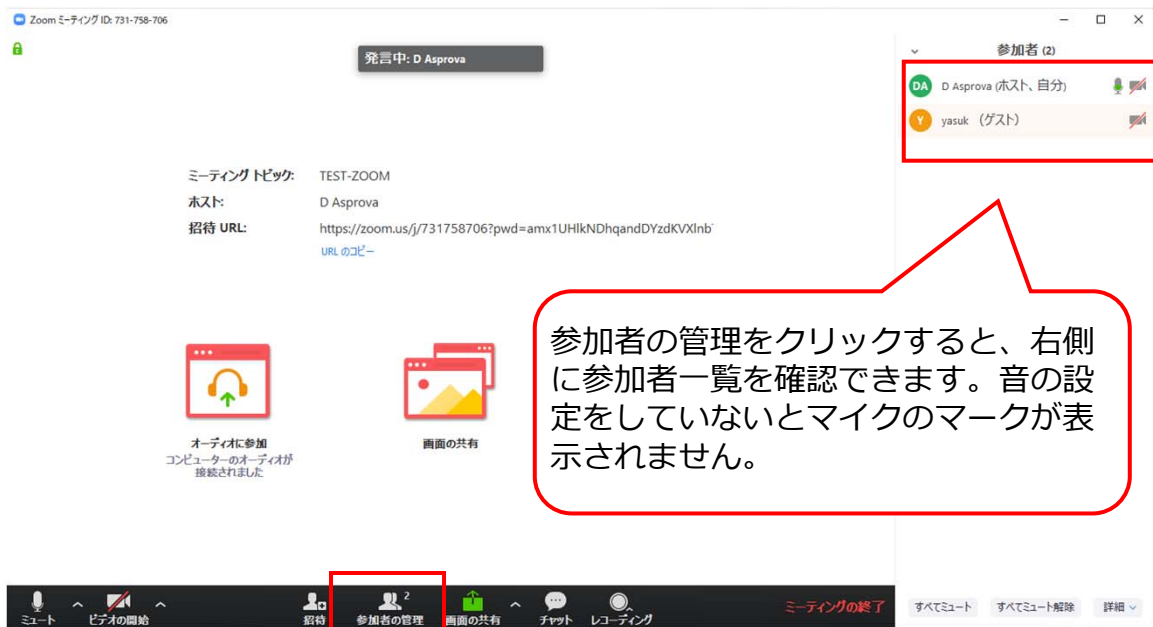
Step3



メモ :

初めてZoomをご利用される方でしたら、参加者表示名を登録いただきます。すでに利用されたことがある方でしたら、以前登録された参加者表示名で入室する場合があります。

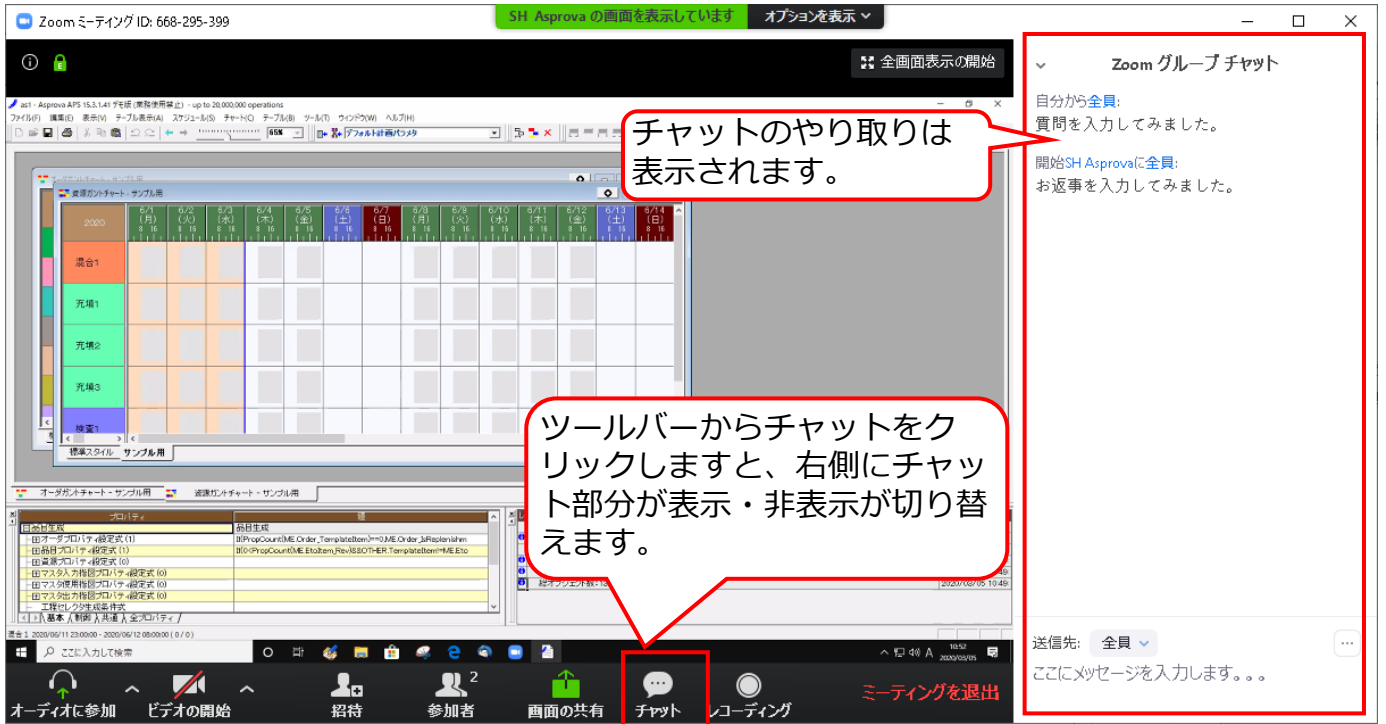
Step4



メモ :

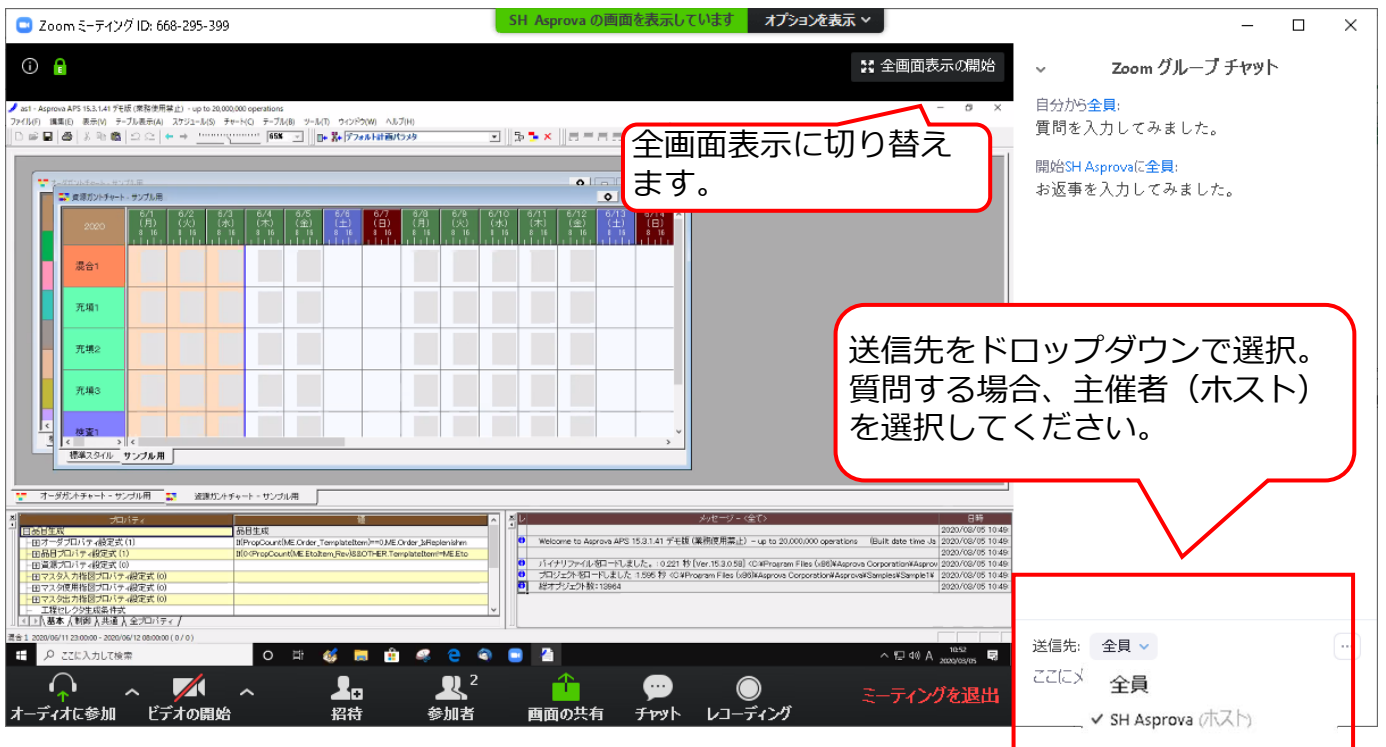
参加者一覧の自身の氏名の横に表示されている「詳細」をクリックし、表示された一覧から「氏名の変更」をクリックして表示名を変更できます。

Zoomのチャットの使い方 (質問時)



メモ：

Zoomの画面内にマウスカーソルを移動したり、Zoomの画面内でマウスを動かすと、画面イメージのように下部にツールバーが表示されます。



Zoom ミーティング ID: 668-295-399

発言中:

ミーティングトピック: TEST

ホスト: SH Asprova

パスワード: 647681

招待 URL: <https://zoom.us/j/668295399?pwd=U2lVtiETWN5ZWtsZGd..>
URL のコピー

オーディオに参加

画面の共有

他の人を招待

オーディオに参加

ビデオの開始

招待

参加者 2

画面の共有

チャット 1

レコーディング

ミーティングを退出

チャット部分を閉じた状態でチャットがくると、オレンジになります。クリックしてチャット部分を表示しましょう。

Asprova APS 15.3.1.41 デモ版 (業務使用禁止) - up to 20,000,000 operations

SH Asprova の画面を表示しています オプションを表示

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) テーブル表示(A) スケジュール(S) チャート(C) テーブル(B) ツール(T) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

標準スタイル サンプル用

2020	6/1 (月)	6/2 (火)	6/3 (水)	6/4 (木)	6/5 (金)	6/6 (土)	6/7 (日)	6/8 (月)	6/9 (火)	6/10 (水)	6/11 (木)	6/12 (金)	6/13 (土)	6/14 (日)
混合1														
充填1														
充填2														
充填3														
検査1														

フロートウィンドウのチャット部分。ツールバーで表示・非表示の切替ができます。

Zoom グループチャット

自分から全員:
質問を入力してみました。

開始SH Asprovaに全員:
お返事を入力してみました。

送信先: 全員

ここにメッセージを入力します...

メッセージ - 全て

日時	内容
2020/03/05 10:49	Welcome to Asprova APS 15.3.1.41 デモ版 (業務使用禁止) - up to 20,000,000 operations (Built date time Ja
2020/03/05 10:49	バイナリファイルロードしました。: 0.221 秒 [Ver. 15.3.0.58] ©NProgram Files (x86)\Asprova Corporation\Aspro
2020/03/05 10:49	プロジェクトがロードしました。1,595 行 ©NProgram Files (x86)\Asprova Corporation\Asprova\Sample\Sample T
2020/03/05 10:49	総オブジェクト数:13864

オーディオに参加

ビデオの開始

招待

参加者 2

画面の共有

チャット

レコーディング

ミーティングを退出

メモ:
全画面表示をした場合。チャット部分はフロートウィンドウになります。